



## Regeling Mobiliteitsvergoedingen Dagelijks bestuur waterschap Amstel, Gooi en Vecht 2024

### HET DAGELIJKS BESTUUR VAN HET WATERSCHAP AMSTEL, GOOI EN VECHT

Overwegende dat de voorzitter en de leden van het dagelijks bestuur conform het Rechtspositiebesluit Decentrale Politieke Ambtsdragers ten laste van het waterschap aanspraak hebben op vergoeding van:

- a. kosten voor woon-werkverkeer;
- b. reis- en verblijfkosten voor reizen binnen en buiten het waterschap, gemaakt voor de uitoefening van het ambt.

En overwegende dat de mobiliteitsbehoefte van DB-ers verschilt op basis van hun persoonlijke situatie, tijdsbestedingsinzet en portefeuille,

### BESLUIT

de **Regeling Mobiliteitsvergoedingen Dagelijks bestuur 2024** vast stellen en daarmee de DB-leden de mogelijkheid te bieden tot de volgende mogelijkheden:

#### 1. Mobiliteitskaart

Dagelijks Bestuursleden kunnen een mobiliteitskaart krijgen waarmee zij toegang krijgen tot alle vormen van mobiliteit (o.a. openbaar vervoer, deelfietsen, deelauto's). Deze mobiliteitskaart mag gebruikt worden voor alle zakelijke en bestuurlijke reizen. De kosten worden direct in rekening gebracht bij AGV. Declaratie is niet nodig. De kaart mag niet gebruikt worden voor privéreizen.

#### 2. Gebruik eigen auto

Dagelijks bestuursleden kunnen gebruik maken van hun eigen auto waarbij de kosten voor zakelijke en bestuurlijke kilometers op declaratiebasis vergoed worden. Declaratie vindt plaats op maandbasis van de gemaakte kilometers + gemaakte kosten voor parkeer-, veer- en tolgkosten (met overlegging van betaalbewijzen), met opgave van doel van de reis. Vergoeding vindt plaats op basis van het maximale bedrag dat een werkgever per kilometer fiscaal onbelast mag vergoeden aan een werknemer (voor 2024 is dit €0,23 per kilometer). Voor parkeerkosten wordt indien gewenst een parkeerapp beschikbaar gesteld.

#### 3. Gebruik pool-auto

Dagelijks bestuursleden kunnen t.b.v. zakelijke en bestuurlijke reizen, op basis van reservering, gebruik maken van een pool-auto van Waternet. Om dit mogelijk te maken wordt op verzoek voor de DB-leden een startonderbreker op naam gesteld.

#### 4. Lease-auto

Dagelijks bestuursleden kunnen onder de volgende voorwaarden een lease-autoregeling treffen:

- DB leden die kiezen voor gebruikmaking van de lease-auto regeling kiezen vervolgens voor 1) puur zakelijk of 2) zakelijk en bestuurlijk, of 3) zakelijk en privégebruik van de lease-auto. Deze keuze is bepalend voor de eigen bijdrage die door de DB-leden aan het waterschap moet worden betaald en het al dan niet sprake zijn van een fiscale bijtelling.
- Wanneer een DB lid kiest voor puur zakelijk gebruik of voor een combinatie van zakelijk en bestuurlijk gebruik dan dient een kilometerregistratie te worden bijgehouden om aan te tonen welke kilometers zakelijk, welke kilometers bestuurlijk worden gereden en dat niet meer dan 500 km per jaar privé wordt gereden. Ten behoeve van de ritregistratie wordt een black box in de auto geïnstalleerd. Er is een beschikking van de belastingdienst over geen privégebruik vereist. In dit geval is er geen sprake van een fiscale bijtelling en geen sprake van een eigen bijdrage aan het waterschap. Het maximaal aantal kilometers dat wordt overeengekomen in de leaseovereenkomst is een optelsom van kilometers woon- werk verkeer, dienstreizen, bestuurlijke reizen plus max 500 km privé.



- Wanneer een DB lid ervoor kiest om de lease-auto ook privé te gebruiken, dan is naast de fiscale bijtelling ook een eigen bijdrage (ter vergoeding aan het waterschap) verplicht. Deze eigen bijdrage wordt bij aangaan van het leasecontract bepaald o.b.v. de formule (ingeschat aantal privé-km/jaar/totaal in leaseovereenkomst opgenomen km/jaar)\*totale kosten van lease-auto (ex BTW) ten laste van het waterschap (zoals opgenomen in het leasecontract)/12. Bij aangaan van het leasecontract wordt een maximaal aantal kilometers overeengekomen zijnde een optelsom van ingeschatte kilometers woon-werk verkeer, dienstreizen en ingeschatte privékilometers. Deze inschatting kan per DB-lid verschillen. Ten behoeve van de ritregistratie wordt een black box in de auto geïnstalleerd. Jaarlijks (of zoveel vaker als nodig geacht) wordt o.b.v. de ritregistratie bepaald of de berekende eigen bijdrage toereikend is en vindt zo nodig bijtelling en financiële verwerking plaats.
- Alle kosten voor het laden, inclusief het aanleggen van een laadvoorziening thuis worden door het waterschap gedragen. Het waterschap dan wel Waternet is geen eigenaar van de laadvoorziening. Een eventueel bijbehorend servicecontract vervalt wanneer de bestuurder geen bestuurder voor het waterschap meer is.
- Parkeer-, veer- en tolgelden worden bij lease-auto ook vergoed op basis van reëel gemaakte kosten en overlegging van betalingsbewijzen. Met uitzondering van parkeerkosten op de woonlocatie en privéritten. Voor parkeerkosten wordt indien gewenst een parkeerapp beschikbaar gesteld.
- De leaseovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van de zittingsperiode van het betreffende DB-lid.
- In het geval van voortijdig ontslag van een DB-lid wordt een opvolger aangeboden het contract over te nemen. Indien de opvolger geen behoefte heeft aan het contract wordt het contract ontbonden waarbij de kosten voor rekening van het waterschap komen.
- Lease-auto's mogen alleen volledig elektrische auto's zijn met een aanschafwaarde tot maximaal €60.000.

#### 5. Auto op afroep met chauffeursdienst

Het waterschap AGV blijft ervoor kiezen om geen mogelijkheid te bieden voor het structureel ter beschikking stellen van een auto op afroep (auto met chauffeur). In incidentele gevallen (bv bijeenkomst met lange reistijd of late eindtijd) kan een verzoek ingediend worden inzet van een studentchauffeur. Goedkeuring hiervan geschiedt door de secretaris-directeur.

Alleen in geval van objectief aantoonbare medische noodzakelijkheid kan voor een bepaalde periode ontheffing verleend worden van dit besluit. Hiervoor is een medisch verklaring noodzakelijk, welke na afloop van de geldende periode, opnieuw verstrekt dient te worden.

Het waterschap stelt, in geval van medische noodzakelijkheid, een auto op afroep, voorzien van chauffeursdienst, beschikbaar voor woon-werk verkeer en dienstreizen van zakelijke aard van DB-leden. Een auto op afroep is nooit beschikbaar voor reizen van andersoortige bestuurlijke rollen die niet gerelateerd zijn aan het waterschap en ook niet voor privégebruik.

De auto op afroep is voorzien van een rittenadministratie. Deze rittenadministratie wordt eens per maand naast de administratie in outlook gelegd ter bewijsvoering met het oog op fiscale controle.

#### 6. Dienstreizen buitenland

Voor de voorwaarden (o.a. keuze trein bij korte afstanden) en hoogte van de vergoedingen dienstreizen buitenland sluit het Waterschap aan bij wat hierover is bepaald in hoofdstuk 10 van de CAO Rijk.

Deze mobiliteitsregeling wijkt op één punt af van deze voorwaarden uit de CAO Rijk. Dit heeft betrekking op de regel voor het gebruik van de trein bij een internationale dienstreis. Het kader in deze mobiliteitsregeling voor het gebruik van de trein bij internationale dienstreizen is dat indien de reistijd per trein van uw dienstreis maximaal 10 uur is, er gebruik gemaakt wordt van de trein. Als de reistijd meer dan 10 uur bedraagt, mag u gebruik maken van een vliegtuig.

Aldus besloten door het Dagelijks bestuur waterschap Amstel, Gooi en Vecht op 10 juni 2025.

Amsterdam, 10 juni 2025,

het Dagelijks bestuur,

dr. J.J. Sylvester  
dijkgraaf

E. Wagener  
Secretaris-directeur