

Uitvoeringsregeling Jubilea en Recepties, gemeente Zoetermeer

Het college van burgemeester en wethouders van Zoetermeer heeft op 19 september 2016 besloten:

- **Vaststelling regelingen per 1 januari 2016**
De Uitvoeringsregeling Beloningsbeleid vast te stellen en de Uitvoeringsregeling Jubilea en Recepties aan hoofdstuk 3 van de CAR/UWO aan te passen. Deze regelingen treden, indien het GO zonder het aanbrengen van wijzigingen instemt, in met ingang van de dag na de vaststelling van dit besluit en werken terug tot 1 januari 2016.
- **Intrekking regelingen per 1 januari 2016**
De Uitvoeringsregeling Bezoldiging en Beloning, de Uitvoeringsregeling Vergoeding en consignatie en bereikbaarheidsdienst en de Uitvoeringsregeling Toelage Onregelmatige dienst per 1 januari 2016 in te trekken.

Het GO heeft op 12 december 2016 instemming verleend.

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. **Medewerker:**
de ambtenaar ingevolge artikel 1:1 lid 1 sub a van de CAR/UWO.
2. **Werkgever:**
de burgemeester, de werkgeverscommissie van de raad, de algemeen directeur /gemeentesecretaris, de directeurs, de griffier en het hoofd van de afdeling waar de medewerker werkzaam is.
3. **Ambtsjubileum:**
het jubileum ten gevolge van dienstjaren bij de overheid.
4. **Overheidsdienst :**
Onder overheidsdienst wordt verstaan de tijd die hij in dienst is geweest bij een bij het ABP aangesloten werkgever jaren (zie ook de tabel in de bijlage)
5. **Gemeentelijk jubileum:**
het jubileum ten gevolge van de aanstelling als ambtenaar bij de gemeente Zoetermeer.

Artikel 2 Recht op jubileumtoelage

1. Artikel 3:19 van de CAR/UWO geeft de medewerker recht op een jubileumtoelage zodra deze 25, 40 en 50 jaar in overheidsdienst is.
2. Aanvullend op het gestelde in artikel 3:19 van de CAR/UWO geldt voor medewerkers die in de periode van 1 januari 2016 tot uiterlijk 31 december 2020 een ambtsjubileum vieren het volgende overgangsrecht:
 - a. Aan de medewerker wordt bij 12,5 jaar overheidsdienst een toelage toegekend overeenkomende met een kwart van het salaris plus salaristoelagen en vakantietoelage waarop hij in de maand van zijn jubileum aanspraak heeft. Over deze toelage wordt altijd loonbelasting ingehouden.
 - b. De medewerker die 25 jaar in overheidsdienst is, ontvangt een toelage van 70% van het salaris plus salaristoelagen en vakantietoelage waarop hij in de maand van zijn jubileum aanspraak heeft. Over deze toelage wordt geen loonbelasting ingehouden.

Artikel 3 Reikwijdte regeling

1. Aangelegenheden die vallen onder deze regeling zijn:
 - a. 25 jarig ambtsjubileum of 25 jarig gemeentelijk jubileum;
 - b. 40 jarig ambtsjubileum of 40 jarig gemeentelijk jubileum;
 - c. 50 jarig ambtsjubileum of 50 jarig gemeentelijk jubileum
 - d. medewerker die de organisatie verlaat wegens het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd.;
 - e. medewerker die de organisatie verlaat wegens volledige afkeuring en niet herplaatsbaar is;
 - f. medewerker die de organisatie verlaat wegens ontslag op eigen verzoek.
2. Indien lid 1 sub a of sub b van dit artikel van toepassing is, is het slechts toegestaan óf het ambtsjubileum óf het gemeentelijke jubileum te vieren.
3. Indien meerdere gebeurtenissen zoals genoemd in artikel 3 lid 1 vallen binnen een relatief kort tijdsbestek (maximaal één jaar) heeft de medewerker recht op de viering van één gebeurtenis met een besteding van het maximumbedrag zoals in de 'bijlage regeling recepties' is vastgesteld. Artikel 3 lid 2 is ook dan onverkort van toepassing.

Artikel 4 Wijze van viering

1. De viering vindt plaats door middel van een officiële receptie of een informele viering.
2. Indien artikel 3 lid 1 sub a t/m e van toepassing is, heeft de medewerker recht op een officiële receptie of op een informele viering. Deze keuze wordt door de medewerker zelf gemaakt.
3. Indien artikel 3 lid 1 sub f van toepassing is, heeft de medewerker recht op een informele viering.
4. Een officiële receptie wordt georganiseerd vanuit de gemeente en bij voorkeur vindt deze plaats in het gemeentehuis of een ander gebouw dat toebehoort aan de Gemeente Zoetermeer.
5. Een informele viering wordt georganiseerd door de medewerker zelf. Te denken valt daarbij aan 'een etentje', 'een borrel' of 'een evenement'. De locatie ligt buiten het gemeentehuis, doch kan niet plaatsvinden op het woonadres van de medewerker zelf of enig ander woonadres. Het is de medewerker niet toegestaan de viering in huiselijke kring te houden.

Artikel 5 Financiën

1. Indien artikel 3 lid 1 sub a t/m e van toepassing is, vergoedt de werkgever bij zowel een officiële receptie als bij een informele viering een maximumbedrag per aangelegenheid zoals opgenomen in de 'bijlage regeling recepties'.
2. Indien artikel 3 lid 1 sub f van toepassing is, vergoedt de werkgever, voor een informele viering, een maximum bedrag gerelateerd aan het aantal dienstjaren zoals opgenomen in de 'bijlage regeling recepties' met het minimum van 1 dienstjaar.
3. De vergoedingen zoals bedoeld in de vorige leden vinden plaats op basis van de werkelijk gemaakte kosten (onderbouwing middels factuur).

Artikel 6 Hardheidsclausule

Indien de toepassing van deze regeling niet tot een redelijke uitkomst zal leiden, kan de werkgever besluiten van de artikelen 4 en 5 af te wijken.

Artikel 7 Initiatief

Het initiatief tot het uitvoeren van deze regeling ligt bij het management.

Artikel 8 Indexering

De in de bijlage genoemde bedragen worden jaarlijks geïndexeerd conform de consumentenprijsindex (CPI). De bedragen worden verhoogd op het moment dat de cumulatieve indexaties leiden tot een verhoging van € 50.

Artikel 9 Slotbepaling

1. Deze regeling kan worden aangehaald als 'Uitvoeringsregeling Jubilea en Recepties' en treedt in werking op 1 januari 2016.
2. Deze regeling vervangt de 'Uitvoeringsregeling Jubilea en Recepties' van 1 januari 2010.

Zoetermeer

*De secretaris,
Drs H.M.M. Koek
de burgemeester,
Ch.B. Aptroot*

Bijlage bij Uitvoeringsregeling Jubilea en Recepties

1. Bedragen vanaf 2016

Gebeurtenis	Ingevolge artikel	Aangelegenheid	Maximale vergoeding in euro's
25 jarig jubileum	artikel 3 lid 1 sub a	Officiële receptie	1000
		Informele viering	1000
40 jarig jubileum	artikel 3 lid 1 sub b	Officiële receptie	1000
		Informele viering	1000
50 jarig jubileum	artikel 3 lid 1 sub c	Officiële receptie	1000
		Informele viering	1000
Vertrek vanwege het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd	artikel 3 lid 1 sub d	Officiële receptie	1000
		Informele viering	1000
Vertrek vanwege WIA	artikel 3 sub e	Officiële receptie	1000
		Informele viering	1000
Ontslag op eigen verzoek (andere baan)	artikel 3 sub f	1 t/m 2 dienstjaren	100
		3 t/m 5 dienstjaren	500
		6 t/m 10 dienstjaren	650
		Meer dan 10 dienstjaren	800

NB:

De directeur kan het budget verhogen tot maximaal € 2000,- bij:

Een officiële receptie waarbij veel genodigden zijn doordat:

- de functie veel externe contacten met zich mee brengt;
- de afdeling waar de functionaris werkte zeer groot is.

3. Tabel: Wel of geen dienstjaren

Onderwerp

Aanstelling bij een overheidsorganisatie ¹	Ja, telt mee
Arbeidsovereenkomst bij een overheidsorganisatie	Ja, telt mee
Deeltijd dienstverband	Ja, telt volledig mee (geen verschil met volledig dienstverband)
Buitengewoon verlof o.b.v. non-activiteit voor iemand die naast zijn huidige functie ook nog parttime wethouder is	Parttime wethouder: de periode waarin hij zijn aanstelling houdt, telt mee (wordt gelijkgesteld aan deeltijder)
Voor iemand die fulltime wethouder is	Ja, telt mee indien de aanstelling voortduurt

Onderwerp

Militaire dienst	Ja, telt mee
Vrijwillige brandweer	Nee, telt niet mee
Stage bij gemeente	Nee, telt niet mee
Uitzendkracht bij gemeente	Nee, telt niet mee
Iemand heeft twee verschillende betrekkingen tegelijk	Dit telt maar één keer mee (niet dubbel)
Buitengewoon verlof met behoud van bezoldiging	Ja, telt mee
Onbetaald verlof	Ja, telt mee indien de aanstelling voortduurt

1) Een organisatie die aangesloten was bij het ABP in de periode dat betreffende medewerker bij deze organisatie werkzaam was.