

Mandaatbesluit managers GGD IJsselland en hoofd Bedrijfsvoering Veiligheidsregio IJsselland

De directeur publieke gezondheid van de GGD IJsselland;
Overwegende dat:

- afdelingsmanagers inclusief de directiesecretaris op strategisch-tactisch niveau leidinggeven;
- teammanagers operationeel leidinggeven aan een of meerdere teams van medewerkers;
- het hoofd van de eenheid Bedrijfsvoering van Veiligheidsregio IJsselland specifieke taken voor GGD IJsselland verricht

Gelet op:

- artikel 8, lid 1, van het Delegatie- en mandaatbesluit GGD IJsselland

Besluit:

- het 'Mandaatbesluit managers GGD IJsselland en hoofd Bedrijfsvoering Veiligheidsregio IJsselland' vast te stellen

Artikel 1 Verleningmandaat, volmacht en machtiging; ondertekening

1. De directeur publieke gezondheid verleent de managers en het hoofd Bedrijfsvoering mandaat, machtiging respectievelijk volmacht om besluiten te nemen zoals opgenomen in bijgevoegde overzichten ter uitoefening van de daarbij genoemde bestuurs- en beheersbevoegdheden, het verrichten van daarmee verbonden rechtshandelingen en het verrichten van daarmee samenhangende feitelijke handelingen.
2. Het verleende mandaat omvat tevens de bevoegdheid tot ondertekening van de krachtens het mandaat genomen besluiten, tenzij daarvoor een andere functionaris is aangewezen.
3. Documenten die krachtens ondermandaat worden afgehandeld worden ondertekend met 'namens het dagelijks bestuur', gevolgd door 'drs. Nicolette A.M. Rigter, directeur publieke gezondheid', aangevuld met 'voor deze', gevolgd door de naam en de functie van respectievelijk 'afdelingsmanager', 'directiesecretaris', 'teammanager' dan wel 'hoofd van de eenheid Bedrijfsvoering van Veiligheidsregio IJsselland'.

Artikel 2 Algemene beleidsregels, beperkingen en voorwaarden

De uitoefening van het mandaat, de machtiging en de volmacht, bedoeld in artikel 1;

- a. is gericht op de realisering van wettelijk vastgestelde taken en regels en geschiedt met inachtneming van het ter zake geldende recht;
- b. gebeurt binnen de financiële middelen, zoals beschikbaar gesteld in de vastgestelde programmabegroting en voor zover deze niet zijn uitgeput;
- c. vindt plaats overeenkomstig vastgesteld of bestaand beleid voor de taken van de GGD.

Artikel 3 Vervanging

1. Bij afwezigheid of verhindering van een afdelingsmanager kan een andere afdelingsmanager het mandaat, de machtiging of de volmacht uitoefenen. De directeur publieke gezondheid wordt wanneer dit het geval is hierover vooraf geïnformeerd.
2. Bij afwezigheid of verhindering van het hoofd Bedrijfsvoering vervalt het mandaat, de machtiging of de volmacht.
3. Bij afwezigheid of verhindering van de teammanager gaat het mandaat, de machtiging of de volmacht over op zijn afdelingsmanager.
4. Indien de uitoefening van een gemandateerde bevoegdheid de persoon, functie of enig ander belang van de afdelingsmanager of van het hoofd Bedrijfsvoering zelf betreft, vervalt het mandaat.
5. Indien de uitoefening van een gemandateerde bevoegdheid de persoon, functie of enig ander belang van de teammanager zelf betreft, gaat het mandaat over op zijn afdelingsmanager.

Artikel 4 Informatieplicht

1. De manager of het hoofd Bedrijfsvoering stelt de directeur publieke gezondheid in kennis van in mandaat te nemen besluiten waarvan hij moet aannemen dat kennisneming van belang is.
2. De directeur publieke gezondheid kan zich door de manager of het hoofd Bedrijfsvoering laten informeren over de door hem in mandaat genomen besluiten.

Artikel 5 Intrekken besluit

Het Mandaatbesluit managers GGD IJsselland wordt ingetrokken.

Artikel 6 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op de dag na de dag van bekendmaking.

Artikel 7 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als 'Mandaatbesluit managers GGD IJsselland en hoofd Bedrijfsvoering Veiligheidsregio IJsselland'.

Aldus besloten op 12 april 2016

drs. Nicolette A.M. Rigter,

directeur publieke gezondheid

Overzicht 1

VERLENING MANDAAT, VOLMACHT EN MACHTIGING DOOR DE DIRECTEUR PUBLIEKE GEZONDHEID AAN MANAGERS EN HET HOOFD BEDRIJFSVOERING VAN DE BEVOEGDHEID AANGAAN VAN VERPLICHTINGEN MET PERSONELE OF FINANCIËLE CONSEQUENTIES

Programma/ Onderdeel	Bevoegdheid (Grondslag)	Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
Bedrijfsvoering (Algemeen)	- aangaan van verplichtingen met personele of financiële consequenties (Regeling GGD IJsselland 2009; vastgestelde programmabegroting)	directeur publieke gezondheid	het mandaat geldt voor het doen van uitgaven voor zover deze uitgaven voortvloeien uit vast-gesteld beleid en de uitgaven: - bij diensten en leveringen lager zijn dan € 200.000; - bij werken lager zijn dan € 1.000.000; Ondermandaat is toegestaan aan managers voor het doen van uitgaven voor zover deze uitgaven voortvloeien uit vast-gesteld beleid en de uitgaven: - bij diensten en leveringen lager zijn dan € 50.000; - bij werken lager zijn dan € 75.000. Het beleidskader inkoop en aanbesteden is van toepassing.
Bevoegdheid		Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- aangaan van verplichtingen met personele of financiële consequenties		afdelingsmanager	Het mandaat geldt voor: het doen van uitgaven voor zover deze uitgaven voortvloeien uit vastgesteld beleid en de uitgaven: - bij diensten en leveringen lager zijn dan € 50.000; - bij werken lager zijn dan € 75.000. Het beleidskader inkoop en aanbesteden is van toepassing.
- afhandelen declaraties studiefaciliteiten		afdelingsmanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen en na advies door team HRM voor declaraties op grond van artikel 17:4:0:2 van de Arbeidsvoorwaardenregeling GGD IJsselland tot een bedrag van € 5000. Declaraties van een bedrag van meer dan € 5000 mogen worden afgehandeld na overleg met de directeur publieke gezondheid.
- afhandelen declaraties reis- en verblijfkosten		afdelingsmanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen en na advies door team HRM voor declaraties van reis- en verblijfkosten op grond van artikel 3:21:0:1 van de Arbeidsvoorwaardenregeling GGD IJsselland.
Bevoegdheid		Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- afhandelen declaraties werken buiten het dagvenster en overwerk		afdelingsmanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen en na advies door team HRM voor declaraties op grond van artikel 3:12 en 3:18 van de CAR-UWO.
- doen van bestellingen		afdelingsmanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen voor bestellingen tot een bedrag van € 50.000.
- afhandelen facturen gedane bestellingen		afdelingsmanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen voor facturen tot een bedrag van € 50.000.
Bevoegdheid		Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- afhandelen declaraties studiefaciliteiten		teammanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen en na advies door team HRM voor declaraties op grond van de Regeling studiefaciliteiten GGD IJsselland tot een bedrag van € 2500. Declaraties tussen een bedrag € 2500 en € 5000 mogen worden afgehandeld na overleg met de afdelingsmanager. Declaraties van een bedrag van meer dan € 5000 mogen worden afgehandeld na overleg met de directeur publieke gezondheid.

- afhandelen declaraties reis- en verblijfkosten	teammanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen en na advies door team HRM voor declaraties van reis- en verblijfkosten op grond van artikel 3:21:0:1 van de Arbeidsvoorwaardenregeling GGD IJsselland tot een bedrag van € 2500.
- afhandelen declaraties werken buiten het dagvenster en overwerk	teammanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen en na advies door team HRM voor declaraties op grond van artikel 3:12 en 3:18 van de CAR-UWO tot een bedrag van € 2500.
- doen van bestellingen	teammanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen voor bestellingen tot een bedrag van € 10.000.
- afhandelen facturen gedane bestellingen	teammanager	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen voor facturen tot een bedrag van € 10.000.
Bevoegdheid	Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- aangaan van verplichtingen met personele of financiële consequenties	hoofd Bedrijfsvoering	Het mandaat geldt voor: het doen van uitgaven voor zover deze uitgaven voortvloeien uit vastgesteld beleid en de uitgaven: - bij diensten en leveringen lager zijn dan € 50.000; - bij werken lager zijn dan € 75.000. Het beleidskader inkoop en aanbesteden is van toepassing.
- doen van bestellingen	hoofd Bedrijfsvoering	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen voor bestellingen tot een bedrag van € 50.000.
- afhandelen facturen gedane bestellingen	hoofd Bedrijfsvoering	Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen voor bestellingen tot een bedrag van € 50.000.

Overzicht 2

VERLENING MANDAAT, VOLMACHT EN MACHTIGING DOOR DE DIRECTEUR PUBLIEKE GEZONDHEID AAN MANAGERS EN HET HOOFD BEDRIJFSVOERING VAN DE BEVOEGDHEID BESLUITEN TOT PRIVAATRECHTELIJKE RECHTSHANDELINGEN

Programma/ Onderdeel	Bevoegdheid (Grondslag)	Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
Bedrijfsvoering (Algemeen)	- besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen (Regeling GGD IJsselland 2009)	directeur publieke gezondheid	het mandaat geldt voor het doen van uitgaven voor zover deze uitgaven voortvloeien uit vast-gesteld beleid en de uitgaven: - bij diensten en leveringen lager zijn dan € 200.000; - bij werken lager zijn dan € 1.000.000; Ondermandaat is toegestaan aan managers voor het doen van uitgaven voor zover deze uitgaven voortvloeien uit vast-gesteld beleid en de uitgaven: - bij diensten en leveringen lager zijn dan € 50.000; - bij werken lager zijn dan € 75.000. Het beleidskader inkoop en aanbesteden is van toepassing.
Bevoegdheid		Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen		afdelingsmanager	Het mandaat geldt voor: het doen van uitgaven voor zover deze uitgaven voortvloeien uit vastgesteld beleid en de uitgaven: - bij diensten en leveringen lager zijn dan € 50.000; - bij werken lager zijn dan € 75.000. Het beleidskader inkoop en aanbesteden is van toepassing.
Bevoegdheid		Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen		hoofd Bedrijfsvoering	Het mandaat geldt voor: het doen van uitgaven voor zover deze uitgaven voortvloeien uit vastgesteld beleid en de uitgaven: - bij diensten en leveringen lager zijn dan € 50.000; - bij werken lager zijn dan € 75.000. Het beleidskader inkoop en aanbesteden is van toepassing.

Overzicht 3

VERLENING MANDAAT, VOLMACHT EN MACHTIGING DOOR DE DIRECTEUR PUBLIEKE GEZONDHEID AAN MANAGERS VAN DE BEVOEGDHEID BENOEMEN/ONTSLAAN/SCHORSEN/TE WERK STELLEN MEDEWERKERS

Programma/ Onderdeel	Bevoegdheid (Grondslag)	Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
Bedrijfsvoering (Personeel en Organisatie)	-benoemen/ontslaan/ schorsen/te werk stellen medewerkers (Regeling GGD IJsselland 2009)	directeur publieke gezondheid	Het mandaat geldt voor: 1. benoeming in functies binnen de formatie volgens de vastgestelde programmabegroting. 2. ontslag op eigen verzoek. Niet onder het mandaat valt de functie van directeur publieke gezondheid (AB).
Bevoegdheid		Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- realiseren benoeming/ ontslag op eigen verzoek		afdelingsmanager	Het mandaat betreft het verrichten van alle noodzakelijke handelingen voor het realiseren van de benoeming in functies binnen de formatie volgens de vastgestelde programmabegroting of van het ontslag op eigen verzoek. De ondertekening van het besluit geschiedt door de directeur publieke gezondheid.
Bevoegdheid		Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- realiseren benoeming/ ontslag op eigen verzoek		teammanager	Het mandaat betreft het na overleg met de afdelingsmanager verrichten van alle noodzakelijke handelingen voor het realiseren van de benoeming in functies binnen de formatie volgens de vastgestelde programmabegroting of van het ontslag op eigen verzoek. De ondertekening van het besluit geschiedt door de directeur publieke gezondheid.

Overzicht 4

VERLENING MANDAAT, VOLMACHT EN MACHTIGING DOOR DE DIRECTEUR PUBLIEKE GEZONDHEID AAN MANAGERS VAN DE BEVOEGDHEID UITVOEREN RECHTS-POSTIE MEDEWERKERS

Programma/ Onderdeel	Bevoegdheid (Grondslag)	Mandaat, volmacht of machtiging aan	Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
Bedrijfsvoering (Personeel en Organisatie)	-uitvoeren rechts- positie medewerkers (Regeling GGD IJsselland 2009)	directeur publieke gezondheid	Het mandaat betreft het nemen van besluiten, anders dan het benoemen/ontslaan/schor-sen/te werk stellen medewerkers, overeen-komstig de Collectieve arbeidsvoorwaarden-regeling voor de sector gemeenten (CAR), de Uitwerkingsovereen-komst (UWO), alsmede de vastgestelde Arbeidsvoorwaar-denregeling GGD IJsselland. Ondermandaat is toegestaan aan leidinggevenden voor hun medewerkers. Niet onder het mandaat valt de functie van directeur publieke gezondheid (AB).
Bevoegdheid	Mandaat, volmacht of machtiging aan		Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- afhandelen aanvraag studiefaciliteiten	afdelingsmanager		Het mandaat geldt voor de afhan-deling van aanvragen op grond van artikel 17:4:0:2 van de Arbeidsvoorwaardenregeling GGD IJsselland. Het mandaat geldt binnen de be- schikbare financiële middelen en na advies door team HRM. Tot een bedrag van € 5000 mag de afdelingsma-nager de aanvraag zelf afhandelen. Aanvragen voor een bedrag van meer dan € 5000 mag de afdelingsmanager na overleg met de directeur publieke gezond-heid afhandelen.
- afhandelen diverse aan- vragen: zwangerschaps- en bevallingverlof; ouder- schapsverlof; buitenge- woon verlof; cafetaria- model;	afdelingsmanager		Het mandaat betreft de afhande-ling van aanvra- gen op grond van artikel 6:7 CAR-UWO (zwanger- schaps- en bevallingsverlof); op grond van artikel 6:5, 6:5:2 tot en met 6:5:5 en 6:5:7 (ouderschaps- verlof); op grond van artikel 6:4, 6:4:1 en 6:4:6 CAR-UWO en de Regeling buitengewoon verlof bij vrijwilligerswerk (buitengewoon verlof); op grond van artikel 4a:1 en 6:2 CAR-UWO (cafeta- riamodel)
- uitvoeren Richtlijn lief en leed GGD IJsselland	afdelingsmanager		Het mandaat geldt voor alle in de richtlijn aan een leidinggevende toegekende bevoegdheden.
Bevoegdheid	Mandaat, volmacht of machtiging aan		Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden
- uitvoeren Regeling wer- ving en selectie GGD IJsselland	afdelingsmanager		Het mandaat betreft bij de invulling van een va- cature binnen de be-standende formatie: het verrich- ten van de selectie van de brieven, het voeren van de gesprekken en het maken van afspraken met de beoogde kandidaat over de arbeidsvoor- waarden. Het mandaat betreft bij invulling van een vacature als gevolg van uitbreiding of verschuiving van formatie na verkregen toestem-ming voor invul- ling van een va- cature van de directeur publieke gezondheid: het verrichten van de selectie van de brieven, het voeren van de gesprekken en het maken van af- spraken met de beoogde kandidaat over de ar- beidsvoor-waarden. Uitoefening van de mandaten geschiedt conform het ontwikkelde beleid voor werving en selectie.
- afhandelen verzoek aan- passing arbeidsduur	afdelingsmanager		Het mandaat geldt voor het af-handelen van een verzoek om ver-mindering of uitbreiding van de formele arbeidsduur per week op grond van arti- kel 2:7 CAR-UWO.
- regelen doorbetaling salarisbij ziekte	afdelingsmanager		Het mandaat betreft de uitvoering van artikel 7:3 CAR-UWO. Rege-ling van doorbetaling van sala- ris dient te geschieden in overeen-stemming met de Handreiking loon-doorbetaling bij ziekte (VNG, juli 2008).
- realiseren bevordering ambtenaar	afdelingsmanager		Het mandaat betreft na verkregen toestemming voor de bevordering van de directeur publieke gezond-heid het verrichten van de nood-zakelijke administratieve hande-lingen ter realisering van de be-vordering.
Bevoegdheid	Mandaat, volmacht of machtiging aan		Specifieke beleidsregels/ beperkingen/voorwaarden

- afhandelen aanvraag studiefaciliteiten	teammanager	Het mandaat geldt voor de afhandeling van aanvragen op grond van artikel 17:4:0:2 van de Arbeidsvoorwaardenregeling GGD IJsselland. Het mandaat geldt binnen de beschikbare financiële middelen en na advies door team HRM. Tot een bedrag van € 2500 mag de teammanager de aanvraag zelf afhandelen. Aanvragen voor een bedrag tussen € 2500 en € 5000 mag de teammanager na overleg met de afdelingsmanager afhandelen. Aanvragen voor een bedrag van meer dan € 5000 mag de teammanager na overleg met de directeur publieke gezondheid afhandelen.
- afhandelen diverse aanvragen: zwangerschaps- en bevallingsverlof; ouderschapsverlof; buitengewoon verlof; cafetaria-model;	teammanager	Het mandaat betreft de afhandeling van aanvragen op grond van artikel 6:7 CAR-UWO (zwangerschaps- en bevallingsverlof); op grond van artikel 6:5, 6:5:2 tot en met 6:5:5 en 6:5:7 (ouderschapsverlof); op grond van artikel 6:4, 6:4:1 en 6:4:6 CAR-UWO en de Regeling buitengewoon verlof bij vrijwilligerswerk (buitengewoon verlof); op grond van artikel 4a:1 en 6:2 CAR-UWO (cafetaria-model)
- uitvoeren Richtlijn lief en leed GGD IJsselland	teammanager	Het mandaat geldt voor alle in de richtlijn aan een leidinggevende toegekende bevoegdheden.
- uitvoeren Regeling werving en selectie GGD IJsselland	teammanager	Het mandaat betreft bij de invulling van een vacature binnen de bestaande formatie na overleg met de afdelingsmanager: het verrichten van de selectie van de brieven, het voeren van de gesprekken en het maken van afspraken met de beoogde kandidaat over de arbeidsvoorwaarden. Het mandaat betreft bij invulling van een vacature als gevolg van uitbreiding of verschuiving van formatie na verkregen toestemming voor invulling van een vacature van de directeur publieke gezondheid en na overleg met de afdelingsmanager: het verrichten van de selectie van de brieven, het voeren van de gesprekken en het maken van afspraken met de beoogde kandidaat over de arbeidsvoorwaarden. Uitoefening van de mandaten geschiedt conform het ontwikkelde beleid voor werving en selectie.
- afhandelen verzoek aanpassing arbeidsduur	teammanager	Het mandaat geldt voor het afhandelen van een verzoek om vermindering of uitbreiding van de formele arbeidsduur per week op grond van artikel 2:7 CAR-UWO.
- regelen doorbetaling salaris bij ziekte	teammanager	Het mandaat betreft de uitvoering van artikel 7:3 CAR-UWO. Regeling van doorbetaling van salaris dient te geschieden in overeenstemming met de Handreiking loondoorbetaling bij ziekte (VNG, juli 2008).
- realiseren bevordering ambtenaar	teammanager	Het mandaat betreft na verkregen toestemming voor de bevordering van de directeur publieke gezondheid en na overleg met de afdelingsmanager verrichten van de noodzakelijke administratieve handelingen ter realisering van de bevordering.